

## § 1 Allgemeines

**1.** Um im Rahmen von bestehenden Inkassoverträgen Daten schneller übermitteln und bearbeiten zu können, bietet die Euler Hermes Collections (im Folgenden kurz „Euler Hermes“) dem Auftraggeber und den mit eingeschlossenen Gesellschaften als zusätzliche Leistung einen Online-Service an.

**2.** Unter „Vertragspartner“ sind im folgenden der Auftraggeber, die im Antrag auf Zugang zum Online-Service aufgeführten mit eingeschlossenen Gesellschaften und dem Euler Hermes zu verstehen. Der Auftraggeber und die mit eingeschlossenen Gesellschaften werden nachfolgend „AG“ genannt.

**3.** Ein im Dienstleistungsvertrag vorgesehenes Schriftformerfordernis entfällt, soweit die Mitteilungen im Rahmen des Online-Services übermittelt werden.

## § 2 Zugang

Der Zugang zum Online-Service der Euler Hermes wird im Rahmen der bestehenden technischen und betrieblichen Möglichkeiten durch die Zugangsberechtigung (z. B. Kenn ID, Passwort) ermöglicht. Der AG kann die Zugangsberechtigung jederzeit ändern.

## § 3 Nutzungsberechtigte

**1.** Der AG ist verpflichtet, Euler Hermes alle für die Nutzung des Online-Services vorgesehenen Mitarbeiter schriftlich bekannt zu geben und etwaige Veränderungen unverzüglich zu melden.

**2.** Der AG wird die nutzungsberechtigten Mitarbeiter und sonstige Dritte zur ordnungsgemäßen Verwendung und streng vertraulichen Behandlung der Zugangsberechtigung verpflichtet. Das Passwort ist in regelmäßigen Zeitabständen, spätestens alle drei Monate zu wechseln. Es darf in keinem Fall an unberechtigte Mitarbeiter des AG, an unberechtigte Außenstehende oder an

Mitarbeiter des Euler Hermes weitergegeben werden.

**3.** Hat der AG Grund zu der Annahme, dass ein unbefugter Betriebsangehöriger oder Dritter Zugang zu der Zugangsberechtigung erhalten hat, ist Euler Hermes unverzüglich davon in Kenntnis zu setzen. Die Zugangsberechtigung wird in diesem Fall solange gesperrt, bis dem AG eine neue Zugangsberechtigung zur Verfügung gestellt worden ist.

**4.** Bei Ausscheiden eines nutzungsberechtigten Mitarbeiters hat der AG das bisher genutzte Passwort unverzüglich zu ändern bzw. durch die Passwortverwaltung bei Euler Hermes sperren zu lassen.

## § 4 Abwicklung durch Dritte

Der AG hat die Möglichkeit, den Online-Service auch durch einen Dritten abwickeln zu lassen, sofern der AG dem Dritten eine entsprechende Vollmacht erteilt hat und diese Euler Hermes vorliegt.

## § 5 Benutzerzeiten

**1.** Der Zugang steht dem AG grundsätzlich Ganztags zur Verfügung. Um die Datensicherheit zu sichern, werden in regelmäßigen Abständen Datensicherungen vorgenommen und Systemwartungs- oder Programmpflegerarbeiten durchgeführt.

**2.** Die Verfügbarkeit der Anwendungen und Daten wird durch die jeweils gültigen, unternehmensinternen Standard-Verfahren gesichert. Eine Verfügbarkeitsgarantie kann jedoch nicht gegeben werden.

## § 6 Haftung und Gewährleistung

**1.** Euler Hermes haftet nicht für Schäden, die dem AG durch Missbrauch oder Verlust der Zugangsberechtigung entstehen.

**2.** Für die ordnungsgemäße Funktion der Übertragungsleitungen einschließlich Datensicherheit übernimmt Euler Hermes keine Haftung.

**3.** Euler Hermes haftet im Übrigen nur für Schäden, die vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht worden sind oder die auf der Verletzung einer Kardinalpflicht beruhen. Der Höhe nach ist die Haftung auf den Ersatz des typischerweise vorhersehbaren Schadens beschränkt.

## § 7 Datenschutz

**1.** Die Nutzung des Online-Services erfolgt unter Einhaltung der Bestimmungen des Datenschutzgesetzes. Für Verstöße gegen das Datenschutzgesetz haftet der Vertragspartner, in dessen Verantwortungsbereich die Verstöße fallen.

**2.** Der AG darf die ihm zur Verfügung gestellten Daten/Informationen nur zum Zwecke der Erfüllung des zugrundeliegenden Inkassovertrages und der Bedingungen für den Online-Service verwenden.

**3.** Soweit eine Übermittlung von Daten durch Abruf des AG von einer Datenbank des Euler Hermes oder seiner Tochtergesellschaften ermöglicht wird, gilt Folgendes: Der AG ist für die Zulässigkeit des Abrufs verantwortlich. Euler Hermes hat das Recht, durch Stichprobenverfahren die Zulässigkeit einzelner Abrufe zu kontrollieren. Der AG hat hierzu auf Verlangen Auskunft zu geben.

**4.** Der AG hat seine Mitarbeiter oder Dritte, die notwendigerweise Zugang zu den Daten haben, zur Geheimhaltung zu verpflichten. Er hat in geeigneter Weise Vorkehrungen zum Schutz und zur Sicherheit der Daten gegen den unbefugten Zugriff zu treffen, und zwar in dem Maße, wie es auch zum Schutz der eigenen Daten üblich und erforderlich sind.

**5.** Identifikations- und Protokoll Daten, wie z. B. Anmeldekennung, Tagesdatum, Uhrzeit werden zum Zwecke der Dokumentation und Abrechnung verarbeitet und genutzt. Der AG verpflichtet sich, etwaige Mitbenutzer entsprechend zu informieren.

#### **§ 8 Nutzungsdauer und Ausschluss**

**1.** Die Berechtigung für einen Zugang zum Online-Service endet automatisch mit der Beendigung des zugrundeliegenden Inkassovertragsverhältnisses. Erlischt für eine Gesellschaft der Miteinschluss, so endet die Nutzungsberechtigung für diese Gesellschaft.

**2.** Der AG ist berechtigt, den Online-Service jederzeit schriftlich zu kündigen.

Die Euler Hermes Collections GmbH ist bei Nichteinhaltung dieser Bedingungen berechtigt, den Online-Service unverzüglich, auch vor Zugang einer Kündigungserklärung, zu sperren.

#### **§ 9 Erfüllungsort und Gerichtsstand**

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Wien.

#### **§ 10 Schlussbestimmungen**

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Bedingungen für die Nutzung des Online-Services unwirksam sein oder werden, so bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen davon unberührt.